

## ДОЛЖНОСТНАЯ ИНСТРУКЦИЯ УЧИТЕЛЯ ЛОГОПЕДА

### 1. Общие положения:

1.1. Учитель-логопед относится к категории специалистов.

1.2. На должность учителя-логопеда назначается лицо, имеющее высшее логопедическое образование (без предъявления требований к стажу работы; стаж педагогической работы от 2 до 5 лет; от 5 до 10 лет; от 10 до 20 лет; свыше 20 лет)

1.3. Назначение на должность учителя-логопеда и освобождение от нее производится приказом директора учреждения по представлению \_\_\_\_\_.

1.4. Учитель-логопед должен знать:

1.4.1. Конституцию Российской Федерации.

1.4.2. Законы РФ, постановления и решения Правительства РФ и органов управления образованием по вопросам образования.

1.4.3. Конвенцию о правах ребенка.

1.4.4. Возрастную и специальную педагогику и психологию.

1.4.5. Анатомо-физиологические и клинические основы логопедии.

1.4.6. Методы и приемы предупреждения и исправления отклонений в развитии обучающихся (воспитанников).

1.4.7. Нормативные и методические документы по вопросам профессиональной и практической деятельности.

1.4.8. Программно-методическую литературу по работе с обучающимися (воспитанниками), имеющими отклонения в развитии.

1.4.9. Новейшие достижения логопедической науки.

1.4.10. Правила и нормы охраны труда, техники безопасности и противопожарной защиты.

1.5. Учитель-логопед подчиняется непосредственно \_\_\_\_\_ (директору; учреждения иному должностному лицу)

1.6. На время отсутствия учителя-логопеда (отпуск, болезнь, пр.) его обязанности исполняет лицо, назначенное приказом директора учреждения. Данное лицо, приобретает соответствующие права и несет ответственность за качественное и своевременное исполнение возложенных на него обязанностей.

### 2. Должностные обязанности учителя-логопеда:

2.1. Осуществляет работу, направленную на максимальную коррекцию отклонений в развитии у обучающихся (воспитанников).

2.2. Обследует обучающихся (воспитанников), определяет структуру и степень выраженности имеющегося у них дефекта.

2.3. Комплектует группы для занятий с учетом психофизического состояния обучающихся (воспитанников).

- 2.4. Проводит групповые и индивидуальные занятия по исправлению отклонений в развитии, восстановлению нарушенных функций.
- 2.5. Работает в тесном контакте с учителями и воспитателями, посещает занятия и уроки.
- 2.6. Консультирует педагогических работников и родителей (лиц, их заменяющих) по применению специальных методов и приемов оказания помощи детям, имеющим отклонения в развитии.
- 2.7. Ведет необходимую документацию.
- 2.8. Способствует формированию общей культуры личности, социализации, осознанного выбора и освоения профессиональных программ.
- 2.9. Использует разнообразные формы, приемы, методы и средства обучения в рамках государственных стандартов.
- 2.10. Реализует образовательные программы.
- 2.11. Обеспечивает уровень подготовки обучающихся (воспитанников), соответствующий требованиям государственного образовательного стандарта, и несет ответственность за их реализацию не в полном объеме.
- 2.12. Соблюдает права и свободы обучающихся (воспитанников), содержащиеся в Законе Российской Федерации "Об образовании", Конвенции о правах ребенка.
- 2.13. Систематически повышает свою профессиональную квалификацию.
- 2.14. Участвует в деятельности методических объединений и других формах методической работы.
- 2.15. Осуществляет связь с родителями (лицами, их заменяющими).
- 2.16. Выполняет правила и нормы охраны труда, техники безопасности и противопожарной защиты.
- 2.17. Обеспечивает охрану жизни и здоровья обучающихся в период образовательного процесса.

### 3. Учитель-логопед вправе:

- 3.1. Знакомиться с проектами решений руководства учреждения, касающихся его деятельности.
- 3.2. По вопросам, находящимся в его компетенции вносить на рассмотрение руководства учреждения предложения по улучшению деятельности учреждения и совершенствованию методов работы; замечания по деятельности работников учреждения; варианты устранения имеющихся в деятельности учреждения недостатков.
- 3.3. Запрашивать лично или по поручению руководства учреждения от структурных подразделений и иных специалистов информацию и документы, необходимые для выполнения его должностных обязанностей.
- 3.4. Привлекать специалистов всех (отдельных) структурных подразделений к решению задач, возложенных на него (если это предусмотрено положениями о

структурных подразделениях, если нет - то с разрешения руководителя учреждения).

3.5. Требовать от руководства учреждения оказания содействия в исполнении им его должностных обязанностей и прав.

4. Учитель-логопед несет ответственность:

4.1. За ненадлежащее исполнение или неисполнение своих должностных обязанностей, предусмотренных настоящей должностной инструкцией, - в пределах, определенных действующим трудовым законодательством Российской Федерации.

4.2. За правонарушения, совершенные в процессе осуществления своей деятельности, - в пределах, определенных действующим административным, уголовным и гражданским законодательством Российской Федерации.

4.3. За причинение материального ущерба - в пределах, определенных действующим трудовым и гражданским законодательством Российской Федерации.